EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Contratista: Jhon Alexander Agudelo Bedoya
Número de contrato: Nº **CO1.PCCNTR. 9082702/2026**
Supervisor de contrato: Marcela Carolina Rojas Rayo

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el mes abril de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Número	**Evidencias Relacionadas**
1	**PROGRAMACIÓN DE LAS FICHAS DEL MES DE ABRIL**

2026 abril

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
30	31	01	02	03	04	05
06	07 **Ficha 3408919**	08	09 **Ficha 3224437**	10 **Ficha 3102195**	11 **Ficha: 3200849**	12
13 Semana de alistamiento	14 Semana de alistamiento	15 Semana de alistamiento	16 Semana de alistamiento	17 Semana de alistamiento	18	19
20	21 **Ficha 3408919**	22	23 **Ficha 3224437**	24 **Ficha 3102195**	25	26
27	28 **Ficha 3408919**	29	30	01	02	03
04	05	Notas:				

	PROYECTO FORMATIVO GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS  
2	**REGISTRO DE ASISTENCIAS Y REGISTRO FOTOGRÁFICO** Listado de asistencia y registro fotográfico Ficha 3224437 Técnico en Saneamiento y Salud Ambiental Cartago – Valle   Listado de asistencia y registro fotográfico Ficha 3408919 Tecnólogo en gestión de empresas agropecuaria La Marina – Valle.



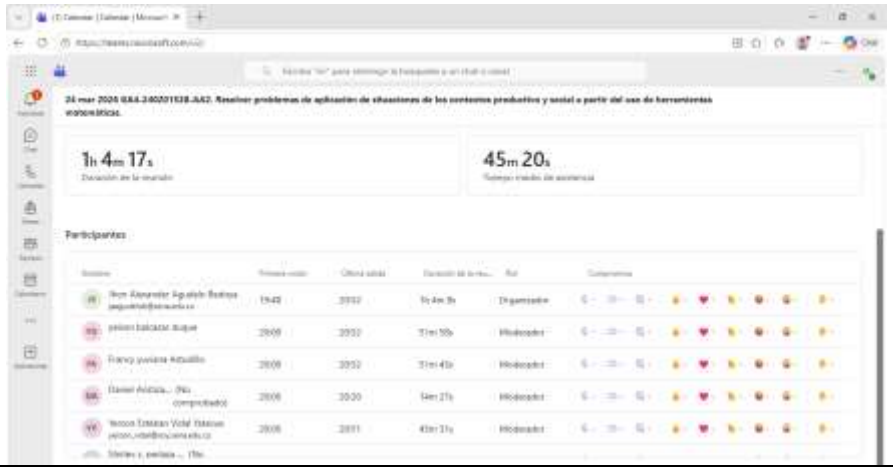


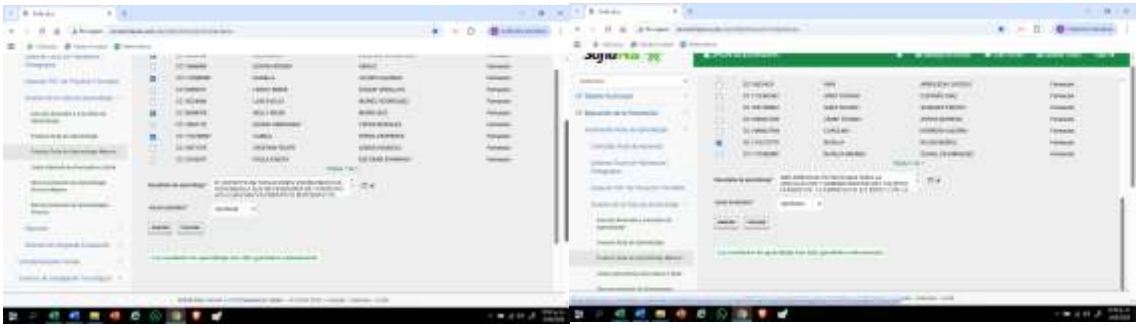
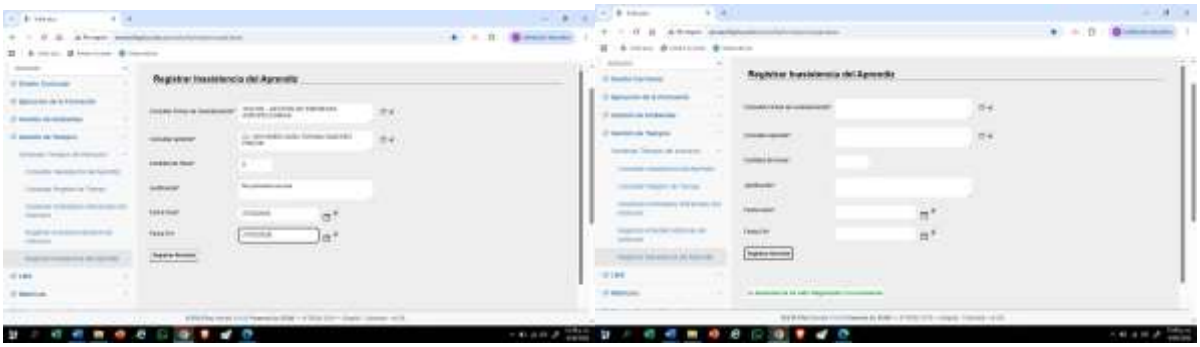
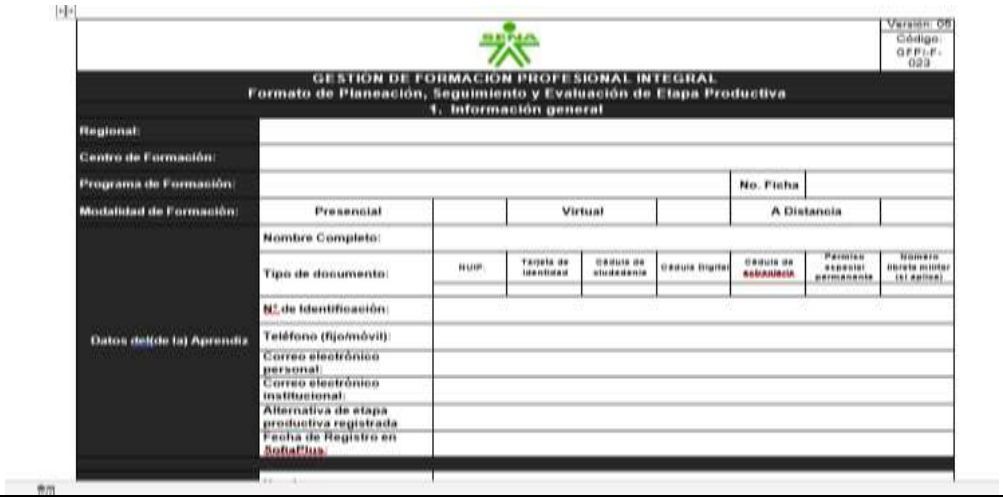
Listado de asistencia y registro fotográfico Ficha 3102195 Tecnólogo en gestión de empresas agropecuaria Sevilla – Valle.





Listado de asistencia Ficha 3200849 Tecnólogo en prevención y control ambiental

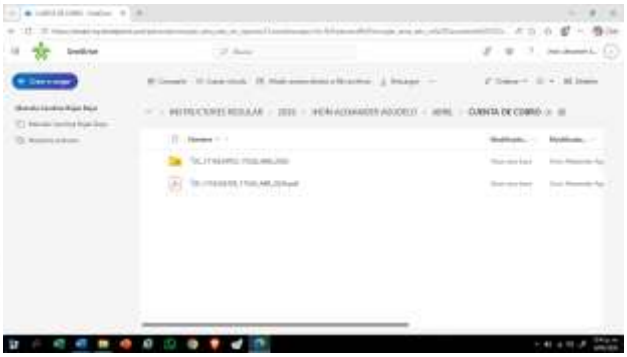
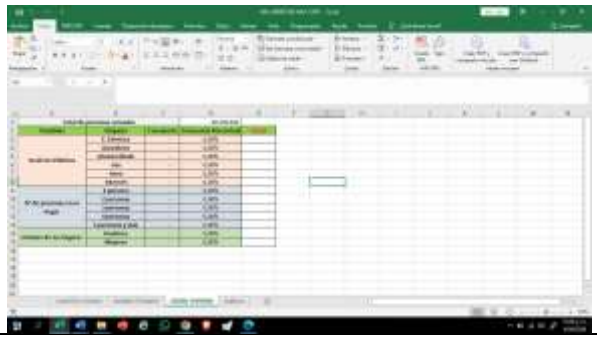


3	**REPORTE DE JUICIOS EVALUADOS**  **REPORTE INASISTENCIA DEL APRENDIZ** 
4	**FORMATO GFPI-F-EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA** 

Versión: 06
Código: GFPI-F-023

GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva
1. Información general

Regional:								
Centro de Formación:								
Programa de Formación:						No. Ficha		
Modalidad de Formación:	Presencial		Virtual			A Distancia		
Datos del(de la) Aprendiz	Nombre Completo:							
	Tipo de documento:	NUIP	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanencia	Número único mínimo (si aplica)
	N° de Identificación:							
	Teléfono (fijo/móvil):							
	Correo electrónico personal:							
	Correo electrónico institucional:							
	Alternativa de etapa productiva registrada							
	Fecha de Registro en AlohaPlus							

6	**PRESENTACIÓN DE INFORMES MENSUALES GCCON-F-087 DEL MES DE ABRIL**  
7	**USO DE RECURSOS INSTITUCIONALES (BIBLIOTECA)** 
	PREPARACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE LA FICHA 3200849 

8	**DESARROLLO CURRICULAR** 